INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios No.
4162.010.26.1.1264.2024
FECHA: 27/09/ 2024

CONTRATISTA: NICOLE KARIN SIERRA GAVIRIA
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1264. 2024.

Cuota cuatro:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Brindé apoyo en las jornadas con los beneficiarios del programa realizando las sesiones de clase en campo en la comuna 7.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé apoyo realizando la socialización a los beneficiarios y lideres de comunas 7 con dando a conocer la oferta del programa.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Elaboré y presenté los informes, los informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, realizados durante el mes.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Brindé un buen uso de los materiales deportivos suministrados por la SDR para la realización de las actividades y sesiones de clases con los beneficiarios de adulto mayor del programa Activamente en la comuna 8.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Brindé apoyo y asistí a la mesa de trabajo realizada por el programa a través de los coordinadores de manera virtual y presencial

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo a los eventos realizados por la Secretaría de Deporte y Recreación con los beneficiarios del programa brindando acompañamiento y logístico en la comuna 7

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Brindé apoyo y estuve muy atento a los requerimientos e inquietudes de los beneficiarios de la comuna 7 a través del programa brindándoles una buena orientación y dándoles a conocer las ofertas del programa

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

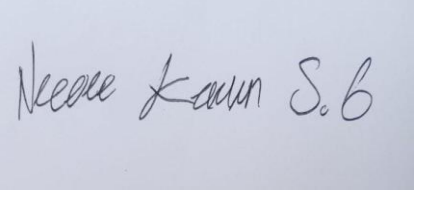
- Brindé apoyo y asistí a la mesa de trabajo presencial en el requerimiento de la seguridad que se nos debe informar a través de los diferentes lentes encargados de darnos a conocer las medidas de seguridad que debemos tomar a la hora de alguna eventualidad en nuestro lugar de trabajo y el buen manejo de las zonas ambientales

9. Organizar el acompañamiento de la oferta institucional de deporte, recreación y actividad física, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindé apoyo y fomenté el buen manejo del desarrollo de la actividad física a los beneficiarios a través del acompañamiento en la ciclovía y dando a conocer nuestro programa de la Secretaría de Deporte y Recreación

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1ha3wkrdGSZP9qCCXG2j4DUEg_odkF7qO



NICOLE KARIN SIERRA GAVIRIA
C.C. 1.109.116.688 de Cali